



**R E G U L A M I N**  
**REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ**  
**Liceum Ogólnokształcącego im. Książąt Pomorskich**  
**wchodzącego w skład**  
**ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH**  
**I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W ŻUKOWIE**  
**NA ROK SZKOLNY 2020/2021**  
**ze zmianami z dnia 20 maja 2020**

**Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących**  
**88-330 Żukowo, ul. Gdyńska 5**  
**tel. 58 681 85 12, mail: zsziozukowo@wp.pl**  
**zsziozukowo.pl**

## PODSTAWA PRAWNA

### § 1

1. Art. 130, 131, 134, 143, 149, 157, 158, 165 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz.U. z 2019 r. poz.1737);
3. Zarządzenie Nr 3 /2020 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2020/2021.
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz.U. z 2014 r. poz. 1144)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1655) z późniejszymi zmianami;
6. §119-121 Statutu Liceum Ogólnokształcącego im. Księżąt Pomorskich w Żukowie.
7. Komunikat w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2020/2021.
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 410);
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 530)
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia

funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 657)

11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 780).

## **DEFINICJE I TERMINY**

### **§ 2**

1. Jeżeli w regulaminie używa się pojęcia „Szkoła” oznacza ono: Liceum Ogólnokształcące im. Książąt Pomorskich w Żukowie.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej mogą ubiegać się absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej, zwani dalej „kandydatami”.

## **INFORMACJA O NABORZE**

### **§ 3**

1. W roku szkolnym 2020/2021 planowany jest nabór do klasy przygotowania wojskowego. Klasa będzie liczyć 32 uczniów.
2. Uczniowie Liceum Ogólnokształcącego będą realizować matematykę i język angielski w rozszerzonej podstawie programowej.

## **UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI**

### **§ 4**

1. Warunkiem przyjęcia do klasy przygotowania wojskowego jest:
  - 1) posiadanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
  - 2) bardzo dobry stan zdrowia kandydata, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
  - 3) pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie kandydata do klasy przygotowania wojskowego,
  - 4) pozytywny wynik próby sprawności fizycznej.
2. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.

3. Szczegółowe zasady i procedury naboru elektronicznego zostaną przekazane kandydatom w ich macierzystych szkołach podstawowych. Ponadto informację można uzyskać w wybranej szkole ponadpodstawowej.
4. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno - Kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
5. Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna:
  - 5) Podaje informację o warunkach rekrutacji,
  - 6) Przeprowadza postępowanie rekrutacyjno-kwalifikacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie,
  - 7) Przeprowadza próbę sprawności fizycznej, zgodnie z regulaminami ustalonymi przez Radę Pedagogiczną,
  - 8) Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
  - 9) Ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły,
  - 10) Podaje informację o wolnych miejscach w szkole,
  - 11) Rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach,
  - 12) Sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
6. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły (Statut, Program Wychowawczo-Profilaktyczny Szkoły), a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.

## **KRYTERIA REKRUTACJI DO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. KSIĄŻĄT POMORSKICH W ŻUKOWIE**

### **§ 5**

1. Do klasy I **oddziału przygotowania wojskowego** przyjmuje się kandydatów, którzy:
  - 1) ukończyli szkołę podstawową;
  - 2) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim, wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
  - 3) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły;
  - 4) uzyskali pozytywny wynik próby sprawności fizycznej, zgodnie z regulaminem ustalonym przez Radę Pedagogiczną, stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale przygotowania wojskowego, **na pierwszym etapie** postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki próby sprawności fizycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania** rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie odpowiednio następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z:
    - a) języka polskiego,
    - b) matematyki,
    - c) języka angielskiego,
    - d) geografii.
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
    - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w ust. 4;
    - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
4. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, **na drugim etapie rekrutacji** są kwalifikowani z maksymalną liczbą punktów, niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, **na trzecim etapie** postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;

- 2) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 3) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
6. Kryteria, o których mowa w ust. 5., mają jednakową wartość.
  7. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjno - kwalifikacyjnego.
  8. Kryteria dodatkowe, brane pod uwagę **na czwartym etapie** to oceny na świadectwie ukończenia szkoły:
    - 1) Ocena z wychowania fizycznego
    - 2) Ocena zachowania
  9. Przyjęcie ucznia powracającego z zagranicy odbywa się na podstawie następujących dokumentów:
    - 1) Świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument stwierdzające ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji za granicą;
    - 2) Świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument wydane przez szkołę za granicą, potwierdzające uczęszczanie ucznia przybywającego z zagranicy do szkoły za granicą i wskazujące klasę lub etap edukacji, który uczeń ukończył w szkole za granicą, oraz dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej ucznia, złożone przez rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia, jeżeli ustalenie sumy lat nauki szkolnej nie jest możliwe na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu.
  10. Pozostałe dokumenty obowiązujące uczniów przybywających z zagranicy są tożsame z dokumentami wymaganymi w przypadku pozostałych kandydatów.
  11. Szczegółowe zasady przyjęcia uczniów przybywających z zagranicy określa rozporządzenie wymienione w §1 ust. 6.
  12. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.
  13. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w §7 spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno – kwalifikacyjnego.

14. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (**maksymalnie 50 w pierwszym etapie i maksymalnie 200 punktów w drugim etapie**).

15. Punkty w drugim etapie przyznawane są za:

- 1) Egzamin ósmoklasisty (**maksymalnie 100 punktów**) . Za egzamin ósmioklasisty uczeń otrzymuje punkty osobno z każdej części:
  - a) języka polskiego,
  - b) matematyki,
  - c) języka obcego nowożytnego.

w takiej liczbie jaką otrzyma się mnożąc wynik danego ucznia z języka polskiego i matematyki przez współczynnik 0,35, a z języka obcego przez współczynnik 0,30.

*Np. za uzyskane 70% z matematyki uczeń otrzymuje 24,5pkt ( $70*0,35=24,5$ ), a za 70% z j. angielskiego 21pkt ( $70*0,30=21$ )*

- 2) Za świadectwo (**maksymalnie 100 punktów**), w tym za oceny z:
  - a) języka polskiego
  - b) matematyki
  - c) geografii
  - d) języka angielskiego

**łącznie maksymalnie 72 punkty**

- 3) Inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (**maksymalnie 28 punktów**).

16. Za uzyskaną ocenę z każdego przedmiotu wymienionego w ust.15 pkt. 2., uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

Ocena	Liczba punktów
Celujący	18
Bardzo dobry	17
Dobry	14
Dostateczny	8
Dopuszczający	2

17. Sposoby przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły

- 1) ukończenie szkoły z wyróżnieniem – **7 punktów**;
- 2) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**

- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
  - a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
  - b. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
  - c. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:
  - a. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,
  - b. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 4 punkty,
  - c. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty;
- 5) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
  - a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
  - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
  - c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
  - d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów,
  - e. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
  - f. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 punkty;
- 6) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:
  - a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 10 punktów,
  - b. dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,



- c. dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 5 punktów,
  - d. tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 7 punktów,
  - e. tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 3 punkty,
  - f. tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – 2 punkty;
- 7) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w punktach 3–6, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a. międzynarodowym – 4 punkty,
  - b. krajowym – 3 punkty,
  - c. wojewódzkim – 2 punkty,
  - d. powiatowym – 1 punkt.
- 8) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w punktach 3 – 7, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- 9) W rekrutacji bierze się pod uwagę jedynie zawody i konkursy wpisane na świadectwie ukończenia szkoły, wymienione w Komunikacie, o którym mowa w § 1 ust. 7.
18. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego kolejno w czterech etapach.

## § 6

1. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty lub odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub odpowiedniej części tego egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.
2. W przypadku zwolnienia z egzaminu ósmoklasisty z powodów wymienionych w ust. 1. uczeń uzyskuje punkty na podstawie świadectwa ukończenia szkoły.

## § 7

1. Dokumenty obowiązujące kandydata do szkoły:
  - 1) wypełniony formularz wniosku, pobrany z programu obsługującego rekrutację elektroniczną, podpisany przez rodziców (opiekunów prawnych) i kandydata, lub podpisany przez obydwoje rodziców (opiekunów prawnych) podpisem elektronicznym / profilem zaufanym i przysłane w formie elektronicznej poprzez platformę [nabor-pomorze.edu.com.pl](http://nabor-pomorze.edu.com.pl),
  - 2) poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaś na etapie potwierdzenia woli podjęcia nauki w ZSZiO w Żukowie – oryginał świadectwa,
  - 3) poświadczona kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, a na etapie potwierdzenia woli podjęcia nauki w ZSZiO w Żukowie – oryginał zaświadczenia,
  - 4) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kontynuacji nauki w klasie przygotowania wojskowego oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w próbie sprawności fizycznej, z zastrzeżeniem ust. 2.,
  - 5) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów, o których wcześniej mowa w §5 ust. 4.
  - 6) kserokopia aktu urodzenia,
  - 7) dwie fotografie (opisane na odwrocie – imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, typ wybranej szkoły)
  - 8) ANKIETA kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Żukowie, w tym zgoda rodziców (prawnych opiekunów) na naukę w oddziale przygotowania wojskowego (załącznik nr 1),
  - 9) oświadczenia rodziców lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w §5 ust. 5.
2. Jeżeli kandydat nie będzie mógł złożyć wymienionego w ust.1 pkt 4) zaświadczenia lekarskiego w terminie określonym w nowym harmonogramie rekrutacji, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni powinien poinformować o tym dyrektora szkoły na piśmie lub drogą elektroniczną; termin złożenia oświadczenia zostanie wskazany w nowym harmonogramie rekrutacji. Następnie rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni powinien złożyć zaświadczenie, nie później jednak niż do dnia 25.09.2020 r. Niezłożenie zaświadczenia lekarskiego w ww. terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole. W powyższym przypadku zamiast zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału kandydata

w próbie sprawności fizycznej, szkoła będzie honorować oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna).

## TERMINARZ REKRUTACJI ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

### § 8

Terminy	Szczegółowy opis
<b>Od 11.05.2020</b>	Kandydaci mają możliwość przeglądania oferty edukacyjnej szkół ponadpodstawowych w systemie Nabór Pomorze.
<b>Od dnia 15.06.2020 r. do dnia 22.06.2020 r. do godz. 15:00</b>	<p>Kandydaci rejestrują się elektronicznie (<a href="http://nabor-pomorze.edu.com.pl">nabor-pomorze.edu.com.pl</a>) do szkół ponadpodstawowych, następnie drukują WNIOSEK z systemu, które składają do szkoły pierwszego wyboru. Wniosek musi być podpisany przez rodziców lub prawnych opiekunów.</p> <p>Jeżeli istnieją inne okoliczności brane pod uwagę w procesie rekrutacji, kandydat przynosi również dodatkowe dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;</li><li>- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;</li><li>- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2020.0.426 t.j. z późn. zm.);</li><li>- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz zaświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;</li><li>- dokument poświadczający objęcie dziecka opieką zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821)</li></ul> <p><u>Wniosek można podpisać za pomocą profilu zaufanego (obydwoje rodzice) i przesłać elektronicznie razem z załącznikami.</u></p>
<b>01.07.2020 godz. 9:00</b>	<p>Przeprowadzenie próby sprawności fizycznej.</p> <p>W przypadkach usprawiedliwionej nieobecności na próbie sprawności fizycznej,</p>

	rodzic informuje komisję rekrutacyjną najpóźniej w dniu próby, przedstawia usprawiedliwienie, które uprawnia do odbycia próby w terminie dodatkowym w dniu 30.07.2020.
<b>9.07.2020</b> <b>(II termin</b> <b>31.07.2020)</b>	Ogłoszenie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik próby sprawności fizycznej. W okresie czasowego ograniczenia działalności szkoły, wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów podaje się do publicznej wiadomości także na stronie internetowej zsziozukowo.pl.
<b>Od dnia</b> <b>26.06.2020 r.</b>  <b>do dnia</b> <b>10.07.2020 r.</b>  <b>do godz. 15.00</b>	Dostarczenie do szkoły ponadpodstawowej wybranej jako pierwszej, w której kandydat chce kontynuować naukę: ✓ kopii lub oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem i poświadczone podpisem dyrektora szkoły podstawowej.
<b>Od dnia</b> <b>31.07.2020 r.</b>  <b>do dnia</b> <b>04.08.2020 r.</b>  <b>do godz. 15.00</b>	Dostarczenie do szkoły ponadpodstawowej wybranej jako pierwszej, w której kandydat chce kontynuować naukę: ✓ kopii lub oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem i poświadczone podpisem dyrektora szkoły podstawowej.
<b>12.08.2020 r.</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (w tym na stronie internetowej szkoły).
<b>Od dnia</b> <b>13.08.2020 r.</b>  <b>do dnia</b> <b>18.08.2020 r.</b>  <b>do godz. 15.00</b>	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie <b>oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty</b> . Do dokumentów kandydat załącza: ✓ ankietę (załącznik nr 1), ✓ kserokopię aktu urodzenia, ✓ dwie fotografie (opisane na odwrocie – imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, typ wybranej szkoły np. T, LO czy BSIS ).
<b>19.08.2020 r.</b>  <b>do godz. 14.00</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły (w tym na stronie internetowej szkoły).

## TRYB ODWOŁAWCZY

### § 9

1. W terminie do 22.08.2020, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata od komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.